

REGULAMIN KONKURSU OFERT NA WYNAJEM LOKALU UŻYTKOWEGO

Organizator konkursu

§ 1.

Organizatorem konkursu jest Ośrodek Sportu i Rekreacji w Staszowie.

Miejsce przeprowadzenia konkursu

§ 2.

Konkurs zostanie przeprowadzony w siedzibie Ośrodka Sportu i Rekreacji w Staszowie, ul. Mickiewicza 40, 28-200 Staszów.

Przedmiot konkursu i jego opis

§ 3.

1. Przedmiotem konkursu jest wynajem lokalu użytkowego „Domek nad plażą” w Ośrodku Wypoczynkowym „Wilga” w Golejowie.
2. Lokal przeznaczony do wynajmu wykorzystywany jest do prowadzenia działalności handlowo - gastronomicznej, zgodnie z dotychczasowym sposobem użytkowania bez możliwości wprowadzania zmian stanu istniejącego.

Opis stanu formalno-prawnego nieruchomości

§ 4.

1. Nieruchomość opisana w § 3 jest własnością gminy Staszów.
2. Nieruchomość została powierzona w zarząd Ośrodkowi Sportu i Rekreacji w Staszowie Uchwałą Nr XXXI/301/2005 Rady Miejskiej w Staszowie z dnia 28 stycznia 2005 r.

Wywoławcza stawka najmu

§ 5.

Ustala się wywoławczą miesięczną stawkę najmu (netto) za wynajem lokalu w wysokości 550 zł.(słownie: pięćset pięćdziesiąt zł.00/100).

Kryterium oceny ofert

§ 6.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Ośrodek Sportu i Rekreacji w Staszowie będzie się kierował w 100% ofertą cenową, przy czym cena musi być wyrażona w złotych polskich.

Termin konkursu

§ 7.

1. Oferty należy składać w siedzibie Ośrodka Sportu i Rekreacji w Staszowie, ul. Mickiewicza 40 **do dnia 29 maja 2015 r. do godz. 12⁰⁰**.
2. Oferent może wycofać ofertę przed upływem końcowego terminu składania ofert. Wycofanie oferty następuje na pisemny wniosek oferenta.
3. Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 29 maja 2015 r. o godz. 14⁰⁰** w siedzibie Ośrodka Sportu i Rekreacji w Staszowie, ul. Mickiewicza 40, zgodnie z § 12 niniejszego regulaminu.

Warunki uczestnictwa w konkursie

§ 8.

1. Warunkiem przystąpienia oferenta do konkursu ofert jest złożenie prawidłowej oferty zgodnej z terminem i wymaganiami określonymi w niniejszym regulaminie.
2. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie, ostemplowanej bądź podpisanej w miejscu zaklejenia.
3. Na kopercie umieszcza się:
 - ✓ napis „OFERTA NAJMU LOKALU „DOMEK NAD PLAŻĄ” Z PRZEZNACZENIEM NA DZIAŁALNOŚĆ HANDLOWO – GASTRONOMICZNĄ”
 - ✓ NAZWĘ OFERENTA.
4. Oferent ma prawo do zmiany swojej oferty przed upływem końcowego terminu składania ofert jedynie w przypadku wycofania poprzednio złożonej oferty.
5. Wycofanie oferty następuje na pisemny wniosek oferenta.

Oferta

§ 9.

1. Wzór oferty stanowi **załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu**.
2. Za ważną uznaje się jedynie ofertę złożoną na formularzu stanowiącym **załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu**. Oferent może wypełnić druk ręcznie /czytelnie/, komputerowo lub maszynowo.
3. Zmiana treści wzoru oferty na najem lokalu lub złożenie oferty po upływie wyznaczonego terminu skutkuje odrzuceniem oferty.

Związanie ofertą

§ 10.

Oferent jest związany ofertą w ciągu 40 dni od dnia otwarcia ofert.

Ważność konkursu

§ 11.

1. Konkurs może się odbyć, chociażby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca wymogi i warunki określone w ogłoszeniu o konkursie ofert.
2. Konkurs uważa się za nierozstrzygnięty, jeżeli:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta konkursowa,
 - 2) żaden z uczestników konkursu nie zaoferował co najmniej wywoławczej wysokości czynszu.
 - 3) komisja odrzuciła wszystkie oferty lub nie wybrała żadnej z ofert.

§ 12.

1. Otwarcie ofert oraz procedura wyboru oferenta są jawne.
2. Przy wyborze ofert mogą uczestniczyć jako obserwatorzy upoważnieni przedstawiciele oferentów – **nie więcej jednak niż dwie osoby w imieniu każdego oferenta.**

Przewodniczący komisji konkursowej w pierwszej kolejności stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu, ustala i podaje liczbę złożonych ofert oraz odrzuca oferty złożone po terminie.

Po stwierdzeniu, przez Przewodniczącego, prawidłowości ogłoszenia konkursu Komisja dokonuje otwarcia ofert w kolejności ich złożenia oraz:

- a) sprawdza czy oferta nie została naruszona,
 - b) sprawdza czy oferta zawiera wymagane dokumenty, określone w Regulaminie konkursowym,
 - c) przyjmuje dodatkowe wyjaśnienia lub oświadczenia zgłaszane przez oferentów,
 - d) kwalifikuje oferty i ogłasza, które oferty zostały zakwalifikowane do części niejawnej konkursu
3. Komisja konkursowa odmawia zakwalifikowania oferty, jeżeli:
 - nie odpowiada ona warunkom konkursu,
 - nie zawiera danych jakie zgodnie z warunkami konkursu powinna zawierać oferta lub dane te są niekompletne,
 - są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich treści.
 4. Przewodniczący informuje zebranych przedstawicieli oferentów o wynikach konkursu oraz o wyborze najkorzystniejszej oferty.
 5. Po zakończeniu postępowania konkursowego Komisja sporządza protokół, który jest przekazywany Dyrektorowi OSiR celem akceptacji wnioskowanego przez Komisję wyboru najkorzystniejszej oferty.
 6. Postępowanie konkursowe uważa się za zamknięte z datą, z jaką Dyrektor OSiR zaakceptował rozstrzygnięcie konkursu bądź zdecydował o pozostawieniu bez wyboru którejkolwiek z ofert.

Wynik konkursu ofert

§ 13.

Informację o wyniku konkursu ofert Przewodniczący Komisji przekazuje niezwłocznie jego uczestnikom oraz umieszcza na stronie internetowej www.osir.bip.staszow.pl

Umowa najmu

§ 14.

1. Zawarcie umowy najmu następuje w terminie do dnia 01 czerwca 2015 r.
2. Nie przystąpienie przez oferenta do podpisania umowy w w/w terminie upoważnia Dyrektora OSiR do odstąpienia od zawarcia umowy.
3. Wzór umowy najmu stanowi **załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu**. Warunki umowy nie podlegają negocjacjom.
4. Umowę najmu z oferentem, który wygrał konkurs ofert, zawiera Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji w Staszowie.
5. Przy podpisaniu umowy najmu oferent zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty (w zależności od charakteru podmiotu):
 - 1) **podmioty prowadzące działalność gospodarczą:**
 - a. kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem dokumentu potwierdzającego prowadzenie działalności gospodarczej z datą wystawienia nie przekraczającą 3 miesięcy przed datą złożenia oferty (zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub odpisu z KRS, itp.);
 - b. kopie potwierdzone za zgodność z oryginałami decyzji o nadaniu nr REGON i NIP;
 - c. w przypadku osób fizycznych rozliczających się w formie spółki cywilnej – aktualna umowa spółki cywilnej wraz ze wszystkimi aneksami;
 - d. oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa udzielonego w formie pisemnej w przypadku umocowania pełnomocnika do zawarcia umowy, wraz z kopią dowodu osobistego pełnomocnika;
 - 2) **podmioty nie prowadzące działalności gospodarczej:**
 - a. **osoby fizyczne**
 - pisemne oświadczenie o nie prowadzeniu działalności gospodarczej na dzień złożenia oferty;
 - kopia dowodu osobistego oferenta,
 - oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa udzielonego w formie pisemnej w przypadku umocowania pełnomocnika do zawarcia umowy, wraz z kopią dowodu osobistego pełnomocnika;
 - b. **inne podmioty**
 - kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem statutu organizacji wraz ze wszystkimi aneksami oraz uchwały o powołaniu zarządu organizacji.
 - kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem Decyzji o nadaniu nr REGON i NIP;
 - kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem odpisu z KRS lub innego organu rejestrowego – z datą wystawienia nie przekraczającą 3 miesięcy przed datą złożenia oferty.
 - oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa udzielonego w formie pisemnej w przypadku umocowania pełnomocnika do zawarcia umowy, wraz z kopią dowodu osobistego pełnomocnika;
6. Nie złożenie w/w dokumentów będzie skutkowało odstąpieniem od zawarcia umowy z winy oferenta.

Postanowienia końcowe

§ 15.

Dyrektorowi Ośrodka Sportu i Rekreacji w Staszowie przysługuje prawo zamknięcia postępowania konkursowego bez wyboru którejkolwiek z ofert.

§ 16.

1. W przypadku wystawienia przez OSiR terenu do konkursu po raz kolejny, wymagane jest ponowne złożenie oferty.
2. Nie odebranie przez oferenta oferty nie jest traktowane przez OSiR jako akces ponownego uczestnictwa w konkursie na dany teren.

§ 17.

Regulamin konkursowy dostępny jest w siedzibie Ośrodka Sportu i Rekreacji w Staszowie, ul. Mickiewicza 40, a także na stronie internetowej www.osir.staszow.pl

Załączniki do regulaminu:

Załącznik nr 1 - Wzór oferty

Załącznik nr 2 - Wzór umowy najmu